**Załącznik nr 5**

**UMOWA NR ……………………………………………..**

zawarta .............................. w Szczecinie pomiędzy:

**Zachodniopomorską Izbą Rzemiosła i Przedsiębiorczości** z siedzibą przy ul. Królowej Korony Polskiej 25, 70 – 486 Szczecin, NIP 852 – 25 – 14 - 297, reprezentowaną przez:

1. Zbigniewa Maciaszka – Prezesa Zarządu,

2. Mariana Bieczyńskiego – Wiceprezesa Zarządu,

zwaną dalej w treści umowy ***Zamawiającym***

a

....................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

................... .............................................................................................................................

zwanym dalej w treści umowy ***Wykonawcą.***

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie art. *6.5.*2 „Zasada konkurencyjności” *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020*, o wartości zamówienia powyżej kwoty 50 tys. PLN na: „dostawę sprzętu informatycznego **w postaci nowego symulatora GMDSS (**Global Maritime Distress Safety System) **kompatybilnego z symulatorem nawigacyjnym** w ramach projektu: „*Zdobądź kwalifikacje i wypłyń na głębokie wody*”, w zakresie zadań realizowanych przez Zachodniopomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości, zawarta została umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu informatycznego **w postaci nowego symulatora GMDSS (**Global Maritime Distress Safety System) **kompatybilnego z symulatorem nawigacyjnym** w ramach projektu: „*Zdobądź kwalifikacje i wypłyń na głębokie wody*”, w zakresie zadań realizowanych przez Zachodniopomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości**.**

2. Szczegółowe ilości oraz rodzaje sprzętu informatycznego, o którym mowa w ust. 1 określone są w SIWZ oraz ofercie Wykonawcy, stanowiących odpowiednio załącznik nr 1 oraz 2 do niniejszej umowy.

3. Termin wykonania zamówienia – do 14 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**§ 2 Warunki realizacji umowy. Gwarancja**

1. Przedmiot umowy ujęty w § 1 dostarczony będzie Zamawiającemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

2. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą jego odbioru. Odbiór nastąpi w obecności przedstawicieli obu stron umowy i zostanie potwierdzony obustronnie podpisanym protokołem przekazania, spisanym w dniu dostawy.

3. Wykonawca dokona bezpłatnego montażu i uruchomienia sprzętu, o którym mowa w § 1 w obiekcie Zamawiającego, w pomieszczeniach przez niego wskazanych.

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć instrukcję obsługi w języku polskim.

5. ***Wykonawca*** udziela gwarancji jakości. Okres gwarancji określony jest w SIWZ oraz ofercie wykonawcy (załączniki nr 1 oraz 2 do niniejszej umowy). ***Wykonawca*** oświadcza, że dostarczony sprzęt objęty jest gwarancją producenta.

6. Wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji ponosi ***Wykonawca.***

7. ***Wykonawca*** zapewni w okresie gwarancji serwis gwarancyjny dostarczonego sprzętu.

8. Naprawy sprzętu dokonywane będą w dni powszednie w godzinach: 8.00 - 15.00 w miejscu, w którym sprzęt jest używany chyba, że sprzeciwia się temu istota uszkodzenia lub naprawa w innym miejscu będzie przeprowadzona szybciej. W przypadku dokonania naprawy w innym miejscu niż miejsce używania przedmiotu umowy, koszt i ryzyko uszkodzenia lub utraty od chwili wydania wadliwego sprzętu upoważnionemu przedstawicielowi ***Wykonawcy*** do chwili odbioru sprzętu przez upoważnionego przedstawiciela ***Zamawiającego*** ponosi ***Wykonawca.***

9. Za zabezpieczenie danych i zainstalowanego w sprzęcie oprogramowania przed utratą na skutek awarii sprzętu, w szczególności z chwilą przekazania sprzętu do naprawy gwarancyjnej serwisowi ***Wykonawcy*** odpowiada ***Zamawiający***. W całym okresie użytkowania, w przypadku awarii dysku twardego - uszkodzony dysk pozostaje u ***Zamawiającego.***

10. ***Wykonawca*** potwierdza pisemnie na karcie gwarancyjnej odbiór sprzętu do naprawy i jego zwrot po naprawie.

11. Zgłoszenia usterek i awarii będą dokonywane:

 e-mailem na adres: ……………………………..***Wykonawca*** każdorazowo potwierdzi zwrotnie drogą elektroniczną fakt otrzymania zgłoszenia w przeciągu maksymalnie 1 godziny od jego otrzymania.

12. Czas reakcji serwisu, polegającej na podjęciu dla każdego rodzaju sprzętu czynności w celu zdiagnozowania usterki od momentu jej zgłoszenia, określony jest odpowiednio w SIWZ. Dla sprzętu, dla którego nie określono czasu reakcji w SIWZ wynosi on 1 dzień roboczy.

13. Naprawa zostanie wykonana nie później niż do końca następnego dnia roboczego, od dnia zgłoszenia usterki. W przypadku naprawy trwającej powyżej 1 dnia roboczego, ***Wykonawca*** zobowiązany jest do dostarczenia na swój koszt do ***Zamawiającego*** sprzętu zastępczego, o tych samych lub wyższych parametrach - wówczas naprawa nie może trwać dłużej niż 10 dni roboczych.

14. W przypadku, gdy czas naprawy przekroczy 10 dni roboczych, ***Wykonawca*** jest zobowiązany do wymiany sprzętu na nowy, o takich samych lub wyższych parametrach technicznych, uzgodnionych z ***Zamawiającym,*** w miejsce sprzętu uszkodzonego, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 15. Nowy sprzęt ***Wykonawca*** dostarczy 11-go dnia roboczego.

15. Jeżeli czas naprawy sprzętu z przyczyn niezależnych od ***Wykonawcy*** będzie dłuższy niż 10 dni roboczych, ***Wykonawca*** może udokumentować te przyczyny odpowiednimi dokumentami, a ***Zamawiający*** ustali nowy termin naprawy sprzętu, jeżeli uzna te przyczyny za uzasadnione. Samo udokumentowanie przyczyn przekroczenia czasu naprawy nie zwalania ***Wykonawcy*** z obowiązku dostarczenia sprzętu nowego, o nie gorszych parametrach technicznych i tego samego producenta.

16. W przypadku przekroczenia terminu naprawy ustalonego zgodnie z ust. 15, stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 14.

17. W przypadku zaistnienia konieczności dokonania trzeciej naprawy sprzętu, ***Wykonawca*** wymieni sprzęt na nowy, wolny od wad, o nie gorszych parametrach technicznych i tego samego producenta, w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez ***Zamawiającego*** usterki lub awarii.

18. W przypadku wymiany sprzętu na nowy, okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia nowego sprzętu. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru.

**§ 3 Reprezentacja stron**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Zamawiającego jest Pani Renata Owczarek, tel. 91 422 22 87**.**

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotowego zamówienia po stronie Wykonawcy jest ………….., tel. ………..

**§ 4**

1. Umowa zawarta w ramach projektu pn.: **„***Zdobądź kwalifikacje i wypłyń na głębokie wody***”** w zakresie zadań realizowanych przez Zachodniopomorską Izbę Rzemiosła i Przedsiębiorczości nr**: RPZP.08.06.00-32-K033/18.**

2. Projekt określony w pkt. 1 jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

4. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany o fakcie współfinansowania projektu oraz wynagrodzenia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Zamawiający zobowiązany jest do informowania, że dostawy objęte umową wykonywane są w ramach projektu realizowanego z udziałem środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej, zgodnie z postanowieniami rozporządzenia (WE) nr 1828/2006 ustanawiającym szczegółowe zasady wykonania Rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 ustanawiającego ogólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego i Funduszu Spójności.

**§ 5 Wynagrodzenie wykonawcy**

1. Wartość umowy zostaje określona na..........................**PLN brutto** (słownie złotych brutto: .........................................................................).

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia cenę zaproponowaną w ofercie Wykonawcy.

3. Strony postanawiają, że w/w cena będzie obowiązywała przez okres ważności umowy, nie będzie podlegała zmianom.

**§ 6 Rozliczenia stron**

1. **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na konto ***Wykonawcy*** w banku ........................................................................................................................................

na rachunek …………………………………………………………………………………, w terminie 14 **dni** od dnia otrzymania przez ***Zamawiającego*** faktury VAT wystawionej przez ***Wykonawcę*** po podpisaniu przez strony protokołu końcowego odbioru i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w protokole końcowym odbioru.

2. Za termin zapłaty strony zgodnie uznają dzień obciążenia rachunku *Zamawiającego.*

**§ 7 Kary umowne**

1. ***Wykonawca*** zobowiązuje się zapłacić kary umowne w przypadku:

1) nieterminowego wykonania zamówienia, bądź innego obowiązku umownego, lub wykonania niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 0,5% za każdy dzień opóźnienia, licząc od wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 1,

2) odstąpienia od umowy przez ***Zamawiającego*** z powodu okoliczności, o których mowa w § 8 ust. 1 lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie ***Wykonawcy*** w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 5 ust.1,

3) w przypadku odstąpienia od umowy przez ***Wykonawcę*** z przyczyn niezależnych od ***Zamawiającego***, w wysokości 10% wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 1,

4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1%, licząc od wartości brutto niniejszej umowy określonej w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez zamawiającego, jako termin do usunięcia wad.

2. ***Strony*** ustalają, że w razie naliczenia kar umownych **Zamawiający** będzie upoważniony do potrącenia kwoty tych kar z wynagrodzenia **Wykonawcy.**

3. ***Zamawiający*** zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wielkość odniesionej szkody przewyższała wysokość uzyskanych kar umownych.

**§ 8**

1. ***Zamawiają***cemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku jej niewykonywania, bądź nienależytego wykonywania przez ***Wykonawcę***. W takiej sytuacji ***Zamawiający*** wzywa ***Wykonawcę*** do wykonywania bądź jej należytego wykonywania, wyznaczając ***Wykonawcy*** odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu odstąpi od umowy. ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego ***Wykonawcy*** terminu.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ***Zamawiający*** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, o jakim mowa w ust. 2 ***Wykonawca*** może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizowaną umową w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo w terminie do dnia 31 grudnia 2025 r.

2. W przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów przed terminem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z zamówieniem. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany adresu archiwizacji dokumentów.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem tego terminu.

4. Mając na uwadze, że zadania objęte niniejszą umową realizowane będą w ramach projektu współfinansowanego przez Europejski Fundusz Społeczny, Wykonawca oświadcza, że zapewni w okresie od daty zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 grudnia 2025 roku prawo wglądu Zamawiającego oraz wszelkim instytucjom przeprowadzającym kontrolę realizowanego projektu, we wszystkie dokumenty, w tym finansowe, przechowywane w każdej formie a związane z wykonywanym zadaniem będącym przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 10**

1. ***Zamawiający*** przewiduje możliwość wprowadzania zmian do niniejszej Umowy w przypadku:

1) zmian Zasad finansowania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 - 2020 lub Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020,

2) zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego,

3) zmiany terminu lub miejsca realizacji zamówienia.

2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1, mogą być dokonywane przez Zamawiającego w drodze pisemnego powiadomienia drugiej strony niniejszej Umowy.

3. Inna zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. W sprawach spornych strony mogą zwrócić się do sądu powszechnego właściwego dla siedziby ***Zamawiającego.***

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

**§ 12**

Umowę sporządzono w **2** jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla ***Zamawiającego*** oraz jeden dla ***Wykonawcy.***

 …………………….. ……………………

 **Zamawiający Wykonawca**