**Umowa uczestnictwa w projekcie**

**„Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia”**

nr………………………

zawarta w dniu ………………… r. w Szczecinie pomiędzy **Stronami**:

**Zachodniopomorską Izbą Rzemiosła i Przedsiębiorczości,** ul. Królowej Korony Polskiej 25, 70-486 Szczecin,numer NIP 8522514297, reprezentowaną przez:

**Zbigniewa Maciaszka** – Prezesa Zarządu ZIRZiP,

**Renatę Owczarek** – Dyrektora ZIRZiP,

zwaną dalej **Izbą**

a

…………………………………………………………………, nr PESEL ………………………

zam. w ………………………………………………….… (kod pocztowy), ul. ……………………………………………………………..………….

zwanym/ą dalej **Uczestnikiem.**

**§ 1**

W ramach realizacji projektu, zarejestrowanego w ewidencji Wojewódzkiego Urzędu Pracy pod nr SL2014: RPZP.07.02.00-32-K017/18-00, pn. **„Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia”.**

1. **Izba** oświadcza, iż zakwalifikowała **Uczestnika** do udziału w projekcie.
2. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Działanie RPZP.07.02.00 Wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej.
3. **Izba** zobowiązuje się do przeprowadzenia wsparcia, zgodnie zUmową o dofinansowanie projektu „**Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia**”, zawartą
z Wojewódzkim Urzędem Pracy oraz Regulaminem udziału w projekcie „**Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia**” przyjętym przez **Izbę,** w okresie od
**01 października 2018 r. do 30 czerwca 2020 r.**

**§ 2**

1. **Uczestnik** potwierdza, że zapoznał się z postanowieniami Regulaminu rekrutacji w projekcie **„Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia”** i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

2. **Uczestnik** potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w „Formularzu rekrutacyjnym” do projektu są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania **Izby** o każdej ich zmianie.

**§ 3**

1. **Uczestnik** zobowiązuję się do regularnego udziału we wszelkich formach wsparcia, w wymiarze minimum 90% wszystkich przewidzianych zajęć w ramach projektu.
2. Przekroczenie liczby 10% nieobecności bez podania stosownego uzasadnienia lub w przypadku rażącego naruszenia przez Uczestnika postanowień niniejszej umowy, powoduje skreślenie z listy **Uczestników**
i konieczność wniesienia opłaty, związanej z uczestnictwem **Uczestnika** w projekcie, w wysokości: 24875,32 zł (słownie: dwadzieścia cztery tysiące osiemset siedemdziesiąt pięć 32/100), stanowiącej 100% rynkowej wartości udziału w realizacji projektu (na jedną osobę), w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zachodniopomorskiej Izby Rzemiosła i Przedsiębiorczości wezwania do uregulowania powyższej należności, do czego poprzez podpisanie niniejszej umowy **Uczestnik** się bezwzględnie zobowiązuje.
3. **Uczestnik** zobowiązuje się do potwierdzania swojej obecności na wszystkich formach wsparcia poprzez wpisanie swojego nazwiska na liście obecności i podpisania jej.
4. **Uczestnik** zobowiązany jest do udzielenia wszystkich informacji, związanych z uczestnictwem
w projekcie, instytucjom zaangażowanym we wdrażanie działania 7.2 Wsparcie dla tworzenia podmiotów integracji społecznej oraz podmiotów działających na rzecz aktywizacji społeczno-zawodowej.

**§4**

1. Obligatoryjne uczestnictwo dla wszystkich **Uczestników** projektu w formach wsparcia
2. wywiad w zakresie profilowanych form wsparcia;
3. Indywidualny Plan Aktywizacji społeczno-zawodowej;
4. indywidualny trening kompetencji społecznych;
5. trening rozwoju interpersonalnego i trening pamięci z wykwalifikowanymi trenerami;
6. spotkanie z prawnikiem dotyczące prawa pracy;
7. szkolenie w zawodzie fotograf lub szkolenie komputerowe DIGICOMP 6;
8. egzamin czeladniczy w zawodzie fotograf lub egzamin DIGICOMP 6;
9. 3-miesięczny staż zawodowy pod nadzorem opiekuna;
10. spotkanie integracyjne, ze wsparciem socjologa;
11. rehabilitacja zdrowotna manualno- ruchowa;
12. Szkolenie BHP.
13. **Uczestnik**, który zrezygnował z udziału w projekcie zobowiązany jest do wypełnienia stosownego oświadczenia. Informacje powinny być złożone osobiście lub przesłane drogą elektroniczną do **Izby**.
14. **Izba** zobowiązuje się do nieodpłatnego przekazania każdemu **Uczestnikowi** materiałów szkoleniowych
i piśmienniczych (teczka, notes i długopis), pokrycia kosztów badań lekarskich, przeszkolenie z zakresu BHP, zapewnienia poczęstunku podczas zajęć, transportu Uczestników na egzamin oraz wypłaty stypendium szkoleniowego (Umowa szkoleniowa zostanie podpisana odrębnie z Partnerem- Unifinanse Sp. z o.o)
w wysokości 960 zł brutto/brutto/osoba za szkolenie (120h) (tzn. uwzględniając do potrącenia wszelkie wymagane prawem koszty z tytułu należnych Ubezpieczeń Społecznych) i stypendium stażowego
w wysokości 2300 zł brutto/brutto/osoba/miesiąc (tzn. uwzględniając do potrącenia wszelkie wymagane prawem koszty z tytułu należnych Ubezpieczeń Społecznych) dla **Uczestników** staży zawodowych, przy czym uczestnictwo w stażu, warunki, prawa i obowiązki **Uczestnika** oraz **Izby**, wynikające z tej formy wsparcia
w ramach projektu, regulować będzie osobna umowa trójstronna, parafowana pomiędzy **Izbą**, **Uczestnikiem** a przedsiębiorstwem przyjmującym na staż, co **Uczestnik** podpisując niniejszą umowę przyjmuje do wiadomości i realizacji.

**§ 5**

**Izba** nie ponosi odpowiedzialności wobec **Uczestnika** w przypadku:

1. Wstrzymania finansowania projektu przez IP, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu określonego w **§ 1** niniejszej Umowy,
2. Rozwiązania Umowy w trybie określonym w **§ 3** niniejszej Umowy,
3. Skreślenia **Uczestnika** z listy **Uczestników** w przypadkach określonych w Regulaminie udziału w projekcie **„Aktywizacja społeczno-zawodowa realnym wsparciem w drodze do zatrudnienia”.**

**§ 6**

1. Szkolenia oraz inne formy wsparcia w ramach projektu odbywać się będą w miejscu i terminach ustalonych przez **Izbę** w okresie trwania projektu, tzn. od **01 października 2018 r. do 30 czerwca 2020 r.**
2. Szczegółowy harmonogram szkoleń uwzględniający terminy zajęć i globalny czas trwania danej tury szkoleniowej projektu zostanie przekazany **Uczestnikowi** przed rozpoczęciem zajęć.

**§ 7**

**Strony** wyłączają możliwość umownego przeniesienia praw i obowiązków **Uczestnika** wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.

**§ 8**

1. Wszelkie informacje, zmiany do Umowy powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. W przypadku sporu powstałego w związku w wykonywaniem niniejszej Umowy właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd Powszechny, właściwy według siedziby Zachodniopomorskiej Izby Rzemiosła
i Przedsiębiorczości.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

..................................................... .......................................................

 **Izba**  podpis **Uczestnika/czki Projektu**

 …………………………………………………..

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego\*

\* w przypadku osoby niepełnoletniej wymagany jest również czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego